

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na przebudowę drogi gminnej we wsi Koziki odcinek II**

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Gmina Śniadowo, 18-411 Śniadowo ul. Ostrołęcka 11
tel. 086 2176146, fax 086 2176168
e-mail śniadowo@zgwrp.org.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

przetarg nieograniczony /art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych/

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- przebudowa drogi gminnej we wsi Koziki odcinek II w tym:
- roboty pomiarowe i przygotowawcze na odcinku długości – 590 mb
- regulacja pionowa studzienek - 15 szt
- podbudowa z kruszywa łamanego
- warstwa wiążąca – profilująca z betonu asfaltowego – gr 4 cm ,
- warstwa ścieralna z betonu asfaltowego – gr 4 cm,
- uzupełnianie poboczy
- oznakowanie pionowe – 9 kpl,
- wykopanie rowów otwartych - 120 mb

4. Pożądany termin wykonania zamówienia:

31.08.2009r

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- spełniają warunki zawarte w SIWZ

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczeniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
2. z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z podatkiem /datowane nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert,
3. z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o nie zaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne /datowane nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert/
4. -aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24, ust 1, pkt 9 ustawy pzp oraz w zakresie określonym w art. 24, ust 1, pkt 4-8 ustawy pzp.



5. oświadczenie o spełnieniu warunków zawartych w art 22 ustawy Prawo zamówień publicznych .

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów ,a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

Osoba upoważniona do kontaktów : Iwona Dryka
Urząd Gminy Śniadowo , ul.Ostrołęcka 11,pokój nr 10 , w godz. od 8.00 – 15.00
e-mail : drykaiwona10@wp.pl
oświadczenia i dokumenty mogą być składane drogą pocztową
/kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem/

8. Wymagania dotyczące wadium:

wadium -nie wymagane :

9. Termin związania ofertą:

30 dni od dnia złożenia oferty

10. Opis sposobu przygotowania oferty:

Każdy oferent złoży tylko jedną ofertę .

Oferent,który złoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.

Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

Oferent zdobędzie wszelkie informacje ,które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

Przed upływem terminu składania ofert,zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów. Każda zmiana stanie się częścią SIWZ i zostanie doręczona do wszystkich oferentów.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Zamawiający przedłuży termin składania ofert,w celu umożliwienia oferentom uwzględnienia w przygotowanych ofertach zmian lub wyjaśnień W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i oferenta odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

Oferent może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienia SIWZ w terminie nie krótszym niż 6 dni przed terminem złożenia ofert. Zamawiający udzieli odpowiedzi na piśmie i prześle jej treść do wszystkich oferentów,którzy odebrali SIWZ,bez podania danych oferenta pytającego.

Oferta powinna obejmować całość zamówienia.

Oferent określi ceny jednostkowe na wszystkie roboty wymienione w ślepych kosztorysie.Pozycje ,dla których oferent nie wpisze cen jednostkowych,nie zostaną zapłacone po ich wykonaniu i uważać się będzie ,że zostały ujęte w innych cenach wymienionych w ślepych kosztorysie. Ceny jednostkowe określone przez Oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom z wyjątkiem odpowiednich zapisów umowy.

Wszelkie informacje finansowe należy podać w nowych polskich złotych.

Oferent zamieści ofertę w kopercie,która będzie zaadresowana na zamawiającego,na adres podany w pkt.1 i będzie posiadać oznaczenia"Oferta na przebudowę drogi gminnej we wsi Koziki odcinek II"

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 6 do dnia 27.07.2009 r do godz. 11.00

Termin związania ofertą : 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert,

Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej .

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 8 w dniu 27.07.2009 r o godz. 11.30.

Wszystkie oferty otrzymane po tym terminie będą zwrócone do oferentów bez otwierania. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert j.w.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane opieczątowane i oznaczone zgodnie z pkt 10, a koperta zostanie dodatkowo oznaczona określeniami „zmiana” lub „wycofanie”.

Oferent nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian po upływie terminu składania ofert.

Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w obecności Oferentów, którzy zechcą przybyć w dniu określonym w pkt.11, do siedziby zamawiającego, pok. nr 8 o godz.1130

Przed otwarciem ofert, zamawiający poinformuje oferentów o kwocie jaką może przeznaczyć na realizację zamówienia. Podczas otwierania kopert z ofertami

Zamawiający ogłosi nazwy oferentów i ceny ofertowe. Koperty oznaczone „wycofane” zostaną otwarte w pierwszej kolejności.

Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.

12.Opis sposobu obliczenia ceny:

w/g kosztorysu ofertowego

1) Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, w tym podatku od towarów i usług VAT,

2) Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie,

3) Cena nie może ulec zmianie przez okres ważności oferty (okres związania ofertą)

13.Opis kryteriów ,którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty,wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Przy wyborze ofert zamawiający będzie kierował kryterium :

– cena – 70%

– -termin realizacji -30%

Zamawiający oceni oferty w/g poniższego wzoru:

cena najniższa

Cena = ----- x 70 pkt

cena oferty badanej

najkrótszy termin realizacji

Termin = ----- x 30pkt

termin realizacji badanej oferty

Zamawiający przyzna zamówienie oferentowi, którego oferta będzie odpowiadać zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

-jest niezgodna z ustawą,

-jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

-jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

-zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

-została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia .

- zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny,których nie można poprawić lub błędy w obliczeniu ceny,
 - wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców , biorących udział w postępowaniu .

Wykonawcę , który otrzymał największą liczbę punktów , Zamawiający

14.Informacje o formalnościach ,jakie powinny zostać spełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- 1) Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień
 - 2) Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej , po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu i odwołania .
 - 3) O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
- Po 7 dniach od dnia otrzymania zawiadomienia o przyznaniu zamówienia (jednak nie później niż do dnia 26.08.2009 r)oferent którego oferta została wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy

15.Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

-nie wymagane

16.Istotne dla stron postanowienia ,które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

17.pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Oferentom,których interes doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w ustawie „Prawo zamówień publicznych” zasad udzielania zamówień,przysługują środki odwoławcze.

Oferent ma prawo:

- wnieść protest na ręce zamawiającego w terminie 7 dni od dnia w którym oferent powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz treści ogłoszenia wnosi się w terminie 7 dni od dnia ,w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
 - zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony.
 - protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego ,a także zawierać żądanie,zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie dotyczące:
- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia , zamówienia z wolnej ręki i zapytania o cenę,
 - 2) opisu sposobu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,



4) odrzucenia oferty.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.

18.Opis części zamówienia:

Nie przewiduje się składania ofert częściowych

19.Informacje dotyczące zawarcia umowy ramowej:

Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

20.Informacje o zamówieniach uzupełniających:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

21.Informacja o ofertach wariantowych:

Nie przewiduje się składania ofert wariantowych.

22.Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego:

www.sniadowo.powiat.lomzynski.pl

23.Informacje dotyczące walut obcych:

Nie przewiduje się rozliczenia w walutach obcych.

24.Informacje dotyczące aukcji elektronicznej:

Nie przewiduje się zastosowania aukcji elektronicznej,

25.Informacje dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

26.Informacje dotyczące podwykonawców:

Wykonawca wskaże w ofercie część zamówienia, którego wykonanie powierzy podwykonawcy.

Załączniki:

1.oferta przetargowa

2.wzór oświadczenia/art.22/

3.wzór umowy

4.S.S.T

Zatwierdzam dnia : 02.07.2009 r



**Wójt Gminy
Andrzej Zaremba**

OFERTA PRZETARGOWA

Gmina Śniadowo
18-411 Śniadowo
ul.Ostrołęcka 11

Nawiązując ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na przebudowę drogi gminnej
we wsi Koziki odcinek II:

1.Oferujemy wykonanie robót objętych zaproszeniem – za cenę:

.....zł./netto/.....zł/brutto/

słownie:..... /netto/

..... /brutto/

2.Termin realizacjidni od daty podpisania umowy.

3.Oświadczamy , że zapoznaliśmy się ze SIWZ i projektem umowy i nie wnosimy do tych
dokumentów zastrzeżeń.

4.Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w SIWZ.

5.Zobowiązujemy się , w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy po
upływie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyborze naszej oferty , jednak nie później
jak do 26.08.2009r.

.....
/podpis/



OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że mogę ubiegać się o zamówienie i spełniam wymogi określone w art.22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity :

Dz. U z 2006 r, Nr 164, poz. 11630 z późn.zm.), a w szczególności :

1.Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli

ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

2.Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

3.Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

4.Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
/podpis kierownika Wykonawcy/



UMOWA

W dniu pomiędzy Gminą Śniadowo- reprezentowaną przez Andrzej Zaremba-
Wójta Gminy przy kontrasygnacie Ewa Szelaż -Skarbnika Gminy- zwanym w dalszej części
umowy
„Z a m a w i a j ą c y m „,

a

.....- zwanym
w dalszej części umowy „W y k o n a w c ą” – zawarto umowę o następującej treści

§ 1.

1 Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania przebudowę drogi gminnej
we wsi Koziki odcinek II

2.Zakres rzeczowy robót obejmuje :

- przebudowa drogi gminnej we wsi Koziki odcinek II w tym:
- roboty pomiarowe i przygotowawcze na odcinku długości – 590 mb
- regulacja pionowa studzienek-15 szt
- podbudowa z kruszywa łamanego
- warstwa wiążąca – profilująca z betonu asfaltowego – gr 4 cm ,
- warstwa ścieralna z betonu asfaltowego – gr 4 cm,
- uzupełnianie poboczy
- oznakowanie pionowe – 9 kpl,
- wykopanie rowów otwartych -120mb

§ 2.

Termin wykonania robót określa się na r.

§ 3.

1.Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w kwocie:

.....zł brutto, słownie:

2.Wynagrodzenie to zostało ustalone zgodnie z ofertą Wykonawcy , która stanowi integralną
część niniejszej umowy.

3.Strony ustaliły , że należność za wykonane roboty będzie płatna w formie przelewu w
terminie 21 dni od daty otrzymania faktury i protokołu odbioru robót.

§.4

1.Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu materiałów własnych
zgodnych z dokumentacją techniczną.

2.Wykonawca gwarantuje , że przedmiot umowy zostanie wykonany dobrze jakościowo ,
zgodnie z dokumentacją projektową , warunkami umowy , normami technicznymi
wykonawstwa .

§ 5

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, w następujących przypadkach i wysokościach:

- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 3, za każdy dzień zwłoki liczony od terminu określonego w § 2.
- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, lub w okresie gwarancji, rękojmi za wady w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 3 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

§ 6.

- 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na roboty objęte umową.
- 2. Termin gwarancji jakości ustala się na okres 3 lat od daty odbioru od Wykonawcy przedmiotu umowy.

§ 7.

W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8.

Sprawy sporne wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd Gospodarczy w Łomży.

§ 9.

Umowę niniejszą sporządza się w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY