

**ZARZĄDZENIE NR 15.2025**  
**WÓJTA GMINY ŚNIADOWO**

z dnia 13 lutego 2025 r.

**w sprawie powołania komisji konkursowej do rozpatrzenia i oceny ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2024 r. poz.1465 z późn. zm) oraz art. 15 ust.2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz.1491 z późn. zm.) oraz uchwały Nr V.43.2024 Rady Gminy Śniadowo z dnia 5 listopada 2024 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Śniadowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2025 roku zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Powołuję Komisję konkursową do rozpatrzenia ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący komisji – Ewa Szablowska – pracownik Urzędu Gminy (przedstawiciel organu administracji samorządowej),
- 2) Sekretarz komisji – Urszula Gietek – pracownik Urzędu Gminy (przedstawiciel organu administracji samorządowej),
- 3) Członek komisji – Alicja Jastrzębska – pracownik Urzędu Gminy (przedstawiciel organu administracji samorządowej),
- 4) Członek komisji – Andrzej Modzelewski - Komendant Gminny ZOSPRP w Śniadowie (osoba reprezentująca organizację pozarządową lub podmioty z art. 3 ust. 3 ustawy).

**§ 2. 1.** Członkowie Komisji konkursowej wykonują swoją funkcję społecznie.

2. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy kodeksu postępowania administracyjnego - dotyczące wyłączenia pracownika.

3. Przewodniczący i członkowie Komisji przed pierwszym posiedzeniem, po zapoznaniu się z wykazem ofert, składają oświadczenia.

**§ 3. 1.** Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.

2. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący.

3. Komisja dokonuje wstępnej weryfikacji ofert pod względem wymogów formalnych, merytorycznych oraz kompletności wymaganych załączników.

4. Komisja prowadzi prace w przypadku obecności co najmniej  $\frac{3}{4}$  członków.

5. W przypadku nieobecności przewodniczącego pracami kieruje sekretarz Komisji.

6. Komisja wydaje opinię większością głosów w głosowaniu jawnym.

7. W przypadku równej liczby głosów decydujący głos ma przewodniczący Komisji.

**§ 4. 1.** Przy rozpatrywaniu ofert w konkursie otwartym Komisja uwzględnia następujące kryteria:

- 1) merytoryczna wartość projektu i jego zgodność z celami zadania - (0-5 pkt),
- 2) ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot, przy uwzględnieniu doświadczenia w realizacji wcześniejszych przedsięwzięć, kwalifikacji kadry, bazy lokalowej - (0-5 pkt),
- 3) liczba osób objętych projektem - (0-5 pkt),

- 4) rzetelność, terminowość wykonywania i rozliczania dotychczas zrealizowanych przedsięwzięć zlecanych przez Gminę- (0-5 pkt) ,
- 5) ocena kalkulacji kosztów zadania pod kątem ich celowości, oszczędności oraz efektywności - (0-5 pkt),
- 6) prowadzenie działalności na obszarze Gminy Śniadowo - (0-5 pkt).

2. Maksymalna łączna ilość punktów: 30.

§ 5. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji.

§ 6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcie o wyborze Oferenta i przedstawia wyniki konkursu Wójtowi Gminy Śniadowo, który podejmuje ostateczną decyzję o przyjęciu oferty do realizacji, oraz przeznaczeniu i wysokości przyznanej dotacji.

§ 7. Wyniki konkursu ofert wraz z informacją o kwocie przyznanej dotacji, zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy Śniadowo oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.