

UCHWAŁA NR XXX.193.2013
RADY GMINY ŚNIADOWO

z dnia 30 grudnia 2013 r.

w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) oraz art. 164 ust. 5 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo Wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145, z późn. zm.) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Spółka wodna działająca na terenie Gminy Śniadowo może otrzymać pomoc finansową z budżetu gminy w postaci dotacji celowej przeznaczonej na:

- 1) dofinansowanie bieżącego utrzymania wód i urządzeń wodnych na terenie gminy;
- 2) finansowanie lub dofinansowanie zadań inwestycyjnych realizowanych na terenie gminy.

2. Udzielona dotacja nie może przekraczać 75% kosztów realizacji zadania.

§ 2. Łączna kwota środków przeznaczonych na dofinansowanie, o którym mowa w § 1 jest określana w budżecie gminy na dany rok.

§ 3. 1. Decyzję o przyznaniu oraz wysokości dotacji celowej, w ramach środków określonych w uchwale budżetowej podejmuje wójt gminy, na pisemny wniosek złożony przez spółkę wodną.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć:

- 1) kserokopie aktualnego dokumentu rejestrowego oraz statutu spółki wodnej;
- 2) oświadczenie o zabezpieczeniu środków na pokrycie udziału stanowiącego wkład własny;
- 3) w przypadku wniosku o udzielenie dotacji w zakresie wskazanym w § 1 ust. 1 pkt 2 należy przedstawić dokumentację potwierdzającą spełnienie warunków zawartych w art. 164 ust.7 ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo wodne.
4. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad wniosku, wójt gminy może wezwać spółkę wodną do ich usunięcia w wyznaczonym terminie.

5. Wniosek, którego braki lub wady nie zostały usunięte we wskazanym terminie pozostają bez rozpatrzenia.

§ 4. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie pisemnej umowy pomiędzy gminą a spółką wodną, która określa w szczególności:

- 1) zakres planowanych robót i termin ich realizacji;
- 2) wysokość udzielonej pomocy finansowej i tryb przekazania dotacji;
- 3) sposób i termin rozliczania dotacji celowej;
- 4) tryb kontroli wykonania zadania;
- 5) termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do 31 grudnia danego roku budżetowego.

§ 5. 1. 1. W celu rozliczenia dotacji spółka wodna w sposób i terminach określonych w umowie składa sprawozdanie z wykonania robót wójtowi gminy.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust.1 określa:

- 1) całkowity koszt zadania w okresie sprawozdawczym, w tym nakłady pokryte z innych środków publicznych;
- 2) zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania finansowanych z dotacji;
- 3) kserokopie faktur i rachunków;

4) protokół odbioru przez właściwe służby oraz przedstawiciela wójta gminy;

3. Wzór sprawozdania z wykorzystania pomocy finansowej w formie dotacji stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

4. Wójt gminy może żądać od spółki wodnej dodatkowych dokumentów, niezbędnych do udokumentowania wykonanych prac, które określi w umowie.

5. W przypadku wykorzystania na realizację zadania tylko części przekazanej kwoty dotacji, niewykorzystana część podlega zwrotowi na konto gminy w terminie nie później niż 15 dni od daty zakończenia realizacji zadania.

6. Spółka otrzymująca dotację nie może wykorzystać otrzymanych środków na inny cel niż określony w umowie. W przypadku wykorzystania dotacji na inny cel niż określony w umowie, dotacja podlega w całości zwrotowi na konto gminy wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi od dnia przekazania dotacji z konta gminy do dnia zwrotu na to konto.

§ 6. 1. Wójt gminy bądź osoba przez niego upoważniona może dokonać kontroli prawidłowości realizacji zadania. Kontrola może być prowadzona w trakcie realizacji zadania bądź po jego wykonaniu.

2. Spółka wodna realizująca zadanie zobowiązana jest udostępnić na każde żądanie wójta, bądź osoby przez niego upoważnionej, dokumentację niezbędną do dokonania kontroli prawidłowości wykonania zadania.

§ 7. Rozliczenie wykorzystania dotacji wójt gminy przedstawia radzie gminy w informacji o przebiegu wykonania budżetu gminy za I półrocze oraz w rocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Śniadowo.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

W N I O S E K
o udzielenie pomocy finansowej

I. Dane wnioskodawcy:

1. Nazwa wnioskodawcy:.....
.....
2. Adres wnioskodawcy:.....
.....
3. Data i numer wpisu do katastru wodnego:.....
4. Numer rachunku bankowego:.....
5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:
.....

II. Wielkość wnioskowanej dotacji:

1. Wnioskowana kwota dotacji:.....
2. Słownie:.....

III. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:

1. Zakres przedmiotowy zadania:
.....
.....
.....
2. Zakładane rezultaty realizacji zadania:
.....
.....
.....
3. Termin i miejsce realizacji zadania:
4. Harmonogram realizacji zadania:

Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

1. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

Rodzaj planowanych wydatków	Łączna wartość planowanych wydatków	w tym		
		sfinansowanych	sfinansowanych	ze środków

		z dotacji	własnych
Razem			

2. Zestawienie źródeł finansowania zadania

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość planowanych wydatków	Udział w poszczególnych źródłach finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Inne		
Razem		100%

V. Dodatkowe uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....

VI. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....
.....
.....
.....

Załączniki:

- 1) kserokopie aktualnego dokumentu rejestrowego oraz statutu spółki wodnej
- 2) oświadczenie o zabezpieczeniu środków na pokrycie udziału stanowiącego wkład własny
- 3) w przypadku wniosku o udzielenie dotacji w zakresie wskazanym w § 1 ust. 1 pkt 2 należy przedstawić dokumentację potwierdzającą spełnienie warunków zawartych w art. 164 ust.7 ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo wodne (Dz.U. z 2012r. poz. 145 z późn. zm.)

Sprawozdanie z realizacji zadania

I. Dane podmiotu rozliczającego dotację:

1. Nazwa:.....
.....
2. Adres:.....
.....
3. Data i numer wpisu do katastru wodnego:.....
4. Numer rachunku bankowego:.....
5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu rozliczającego dotację:
.....
.....
.....

II. Wielkość rozliczanej dotacji:

1. Rozliczana kwota dotacji:.....
2. Słownie:.....

III. Opis zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji:

1. Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:

.....
.....
.....

2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania:.....

.....
.....
.....
.....

3. Termin i miejsce realizacji zadania:.....

4. Harmonogram realizacji zadania:

Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań

IV. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

1. Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania sfinansowanych z dotacji:

Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	w tym	
				sfinansowany z dotacji	sfinansowany ze środków własnych
Razem					

2. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania:

Rodzaj poniesionych wydatków	Łączna wartość poniesionych wydatków	w tym	
		sfinansowanych z dotacji	sfinansowanych ze środków własnych
Razem			

3. Zestawienie źródeł finansowania zadania

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość poniesionych wydatków	Udział w poszczególnych źródłach finansowania w łącznej wartości zadania w %
Dotacja z budżetu Gminy		
Środki własne		
Inne		
Razem		100%

V. Dodatkowe uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

VI. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....

.....

.....